


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета
по государственным закупкам
Республики Дагестан


_____ А. Нифталиев
«08» апреля 2024 г.

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по противодействию коррупции
в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан

«08» апреля 2024 г.

№ 2

Председательствовал:

Нифталиев А.Р. – Председатель Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан, председатель Комиссии по противодействию коррупции Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан

Присутствовали:

– члены Комиссии по противодействию коррупции в Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан и приглашенные (список прилагается)

Повестка дня:

1. Об обеспечении требований антикоррупционного законодательства в рамках декларационной кампании 2024 года (за отчетный 2023 год).
2. О состоянии работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (далее – Комитет).

Заслушав и обсудив выступления участников заседания, Комиссия **решила:**

По вопросу 1

1.1. Принять к сведению информацию консультанта отдела делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения Алипхановой Д.Ю. о декларационной кампании 2024 года (за отчетный 2023 год) о том, что продолжается сбор и анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых государственными гражданскими служащими Комитета.

1.2. Отделу делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения Комитета завершить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Комитета в рамках декларационной кампании 2024 года (за отчетный 2023 год) в установленный законодательством срок.

Срок – до 30 апреля;

1.3 Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими Комитета.

Срок – до 31 мая;

По вопросу 2

2.1. Принять к сведению информацию заместителя начальника отдела правового обеспечения и мониторинга Комитета Абдулаевой А.М. о состоянии работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Комитета.

2.2. Отделу правового обеспечения и мониторинга Комитета проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов Комитета, проводить регистрацию проектов нормативных правовых актов в «Журнале учета проектов нормативных правовых актов поступивших на антикоррупционную экспертизу», а также размещать их на официальном сайте Комитета в разделе «Противодействие коррупции» - «Антикоррупционная экспертиза» в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы.

Срок – постоянно.

**Секретарь Комиссии–
Консультант отдела делопроизводства,
кадрового и финансово-
хозяйственного обеспечения**



Д. Алипханова